

УТВЕРЖДЕНО

приказом Донецкстата
от 10.09.2024 № 60

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежном совете Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Донецкой Народной Республике

I. Общие положения

1.1. Молодежный совет Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Донецкой Народной Республике (далее – Молодежный совет) является постоянно действующим совещательным органом молодых специалистов Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Донецкой Народной Республике (далее – Донецкстат), и действует в соответствии с настоящим Положением о Молодежном совете Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Донецкой Народной Республике (далее – Положение) с целью реализации положений Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».

1.2. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики, нормативно правовыми актами Донецкой Народной Республики, приказами Донецкстата, а также стратегией и концепцией развития Молодежного совета.

1.3. Молодежный совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия федеральных государственных гражданских

служащих Донецкстата (далее – гражданские служащие) и работников Донецкстата, замещающих должности, не отнесенные к должностям федеральной государственной гражданской службы (далее – работники), в возрасте до 35 лет включительно.

1.4. Молодежный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с начальниками структурных подразделений Донецкстата, председателем профсоюзной организацией Донецкстата, а также в установленном действующим законодательством порядке по вопросам, входящим в компетенцию Молодежного совета, с образовательными учреждениями, научными и общественными организациями.

1.5. Молодежный совет самостоятельно определяет круг информационных источников для освещения своей деятельности.

1.6. Молодежный совет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с молодежными советами Федеральной службы государственной статистики.

II. Цель и задачи Молодежного совета

2.1. Целью Молодежного совета является формирование условий для объединения и закрепления молодых специалистов в Донецкстате, а также их личностного и профессионального роста.

2.2. Для реализации поставленных целей Молодежный совет решает следующие задачи:

2.2.1. Содействие профессиональному, интеллектуальному и нравственному развитию, а также адаптации и закреплению молодых специалистов в Донецкстате;

2.2.2. Формирование у молодых специалистов мировоззрения, включающего ценности патриотизма, семьи, правосознания, здорового образа жизни и экологической культуры;

2.2.3. Привлечение молодых специалистов к участию в решении задач, способствующих формированию и развитию корпоративной культуры Донецкстата.

2.3. В рамках своей деятельности Молодежный совет содействует руководству Донецкстата в реализации целей государственной молодежной политики в Российской Федерации, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», и иных вопросов по работе с молодыми специалистами Донецкстата.

III. Члены и руководящий состав Молодежного совета

3.1. Членами Молодежного совета являются гражданские служащие и работники Донецкстата в возрасте до 35 лет включительно.

3.2. Молодежный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей функциональных направлений и членов Молодежного совета.

3.3. Высшим органом управления Молодежного совета является Собрание Молодежного совета (далее – Собрание), в состав которого входят лица, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 50% лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.5. Собрание принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов голос Председателя считается решающим.

3.6. Результат работы Собрания фиксируется в протоколе Собрания, который подписывает Председатель за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7 настоящего Положения.

3.7. Протокол Собрания по вопросам исключения Председателя из состава Молодежного совета, либо пролонгации его полномочий

подписывает заместитель руководителя Донецкстата, который курирует работу Молодежного совета.

IV. Порядок организации и проведения выборов председателя Молодежного совета

4.1. Председатель Молодежного совета (далее – Председатель) избирается путем проведения тайного голосования государственными служащими и работниками Донецкстата в возрасте до 35 лет включительно. Подготовку и проведение выборов Председателя осуществляет Комиссия по выборам председателя (далее – Комиссия), создаваемая по решению заместителя руководителя Донецкстата, который курирует работу Молодежного совета.

4.2. Состав Комиссии и председатель Комиссии с правом решающего голоса при равном количестве голосов утверждается заместителем руководителя Донецкстата, который курирует работу Молодежного совета. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов.

4.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

4.3.1. Доводит до сведения коллектива Донецкстата план мероприятий, связанных с выборами Председателя, а также информацию о составе Комиссии;

4.3.2. Подготавливает место проведения выборов Председателя;

4.3.3. Готовит проект списка кандидатов на должность Председателя и заключения по кандидатурам;

4.3.4. Рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность Председателя;

4.3.5. Подготавливает форму заявления кандидата на должность Председателя и бюллетеня для тайного голосования;

4.3.6. Вносит сведения о кандидатах на должность Председателя в бюллетень для тайного голосования;

4.3.7. Составляет список избирателей;

4.3.8. Контролирует соблюдение требований раздела IV настоящего Положения;

4.3.9. Осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов Председателя.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколами Комиссии, которые подписываются председателем Комиссии и членами Комиссии.

4.5. Комиссия обязана оповестить избирателей:

4.5.1. О дне голосования – за 30 дней до дня голосования;

4.5.2. О времени и месте голосования – за 10 дней до дня голосования.

4.6. При проведении досрочного голосования в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения – не позднее, чем за 30 дней до дня досрочного голосования.

4.7. Выдвижение кандидатур на должность Председателя осуществляется в сроки, утвержденные Комиссией, в следующем порядке:

4.7.1. Выдвижение кандидатуры субъектами выдвижения;

4.7.2. Самовыдвижение.

4.8. Решение о выдвижении кандидата на должность Председателя принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Собрании.

4.9. Кандидат на должность Председателя представляет в Комиссию следующие документы:

4.9.1. Заявление о намерении принять участие в выборах на должность Председателя в случае самовыдвижения;

4.9.2. Программу развития Молодежного совета.

4.10. Проведение предвыборной кампании осуществляется в свободной форме по желанию кандидата на должность Председателя. Во время предвыборной кампании кандидатом на должность Председателя озвучиваются основные тезисы программы развития Молодежного совета.

4.11. Помещение для голосования определяется по согласованию с заместителем руководителя Донецкстата, который курирует работу

Молодежного совета. В помещении для голосования размещается ящик для голосования, а также специально оборудованное место для тайного голосования.

4.12. Список избирателей составляется Комиссией не позднее чем за 5 дней до дня голосования и подписывается председателем Комиссии.

4.13. Члены Комиссии получают от председателя Комиссии избирательные бюллетени для выдачи избирателям. После этого председатель Комиссии приглашает избирателей приступить к голосованию.

4.14. Председатель Комиссии следит за порядком в помещении для голосования, контролирует выдачу и учет бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает и контролирует соблюдение условий для свободного волеизъявления и сохранения тайны. Распоряжения председателя Комиссии, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования.

4.15. В списке избирателей должны быть предусмотрены места для проставления избирателем подписи за полученный им избирательный бюллетень, для подписи председателя Комиссии, а также для особых отметок и внесения суммарных данных по каждому листу списка.

4.16. Избиратель ставит свою подпись в специально предусмотренном месте, после чего получает избирательный бюллетень для голосования.

4.17. По решению Комиссии может применяться формат дистанционного электронного голосования для избирателей, внесенных в список избирателей, но не имеющие возможности присутствовать лично в момент даты проведения выборов Председателя. Механизм проведения дистанционного электронного голосования определяется Комиссией.

4.18. Подсчет голосов избирателей членами Комиссии и председателем Комиссии с правом решающего голоса осуществляется в течение одного дня, следующего за датой окончания голосования. В течение пяти рабочих дней с момента избрания Председателя, Комиссии необходимо объявить о результатах тайного голосования.

4.19. Председатель, избранный в соответствии с настоящим разделом Положения, вступает в должность после подписания председателем Комиссии и членами Комиссии протокола Комиссии по выбору председателя Молодежного совета Донецкстата.

V. Председатель Молодежного совета

5.1. Председатель руководит деятельностью Молодежного совета. Председатель назначает заместителя председателя, секретаря и руководителей функциональных направлений Молодежного совета в течение 30 календарных дней со дня избрания.

5.2. Председатель выполняет следующие функции:

5.2.1. Осуществляет общее руководство Молодежным советом;

5.2.2. Созывает Собрание;

5.2.3. Готовит повестку дня, необходимые материалы и проводит Собрание руководства Молодежного совета по вопросам организации текущей работы;

5.2.4. Решает вопросы, связанные с деятельностью Молодежного совета, в том числе его официальное представление в Донецкстате и за его пределами;

5.2.5. Предоставляет отчет о проделанной работе за отчетный период на заседании Собрания;

5.2.6. Подписывает документы Молодежного совета;

5.2.7. Осуществляет планирование, организацию и контроль работы Молодежного совета;

5.2.8. Организует текущий контроль над деятельностью членов Молодежного совета;

5.2.9. Утверждает планы работы Молодежного совета по функциональным направлениям;

5.2.10. Проводит мероприятия по укреплению и развитию материальной базы Молодежного совета;

5.2.11. Своевременно доводит до сведения членов Молодежного совета приказы, распоряжения и другие документы, касающиеся деятельности Молодежного совета.

5.3. Председатель выбирается сроком на один год. На ежегодном итоговом заседании Собрании заслушиваются итоги деятельности Председателя. По итогам обсуждения Собранием принимается одно из следующих решений:

5.3.1. Пролонгация срока полномочий Председателя на следующий год;

5.3.2. Назначение даты тайного голосования для избрания нового Председателя.

5.4. Срок полномочий Председателя может быть пролонгирован не более двух раз. Председатель не участвует в голосовании по вопросу пролонгации собственных полномочий.

5.5. Полномочия Председателя прекращаются в случаях:

5.5.1. По личному волеизъявлению;

5.5.2. Исключения его из состава Молодежного совета по решению Собрания;

5.5.3. Принятия Собранием решения об отказе в пролонгации полномочий Председателя;

5.5.4. По достижении 36-летнего возраста;

5.5.5. Увольнения из Донецкстата.

5.6. При досрочном сложении полномочий Председателя в течение 30 календарных дней назначается дата внеочередных выборов.

5.7. Заместитель Председателя исполняет обязанности Председателя в случаях его временного отсутствия (например: временная нетрудоспособность, командировка, отпуск, период до избрания нового Председателя).

VI. Права и обязанности членов Молодежного совета

6.1. Члены Молодежного совета вправе:

6.1.1. Избирать и быть избранными в руководящие органы Молодежного совета;

6.1.2. Участвовать в заседаниях Собрания;

6.1.3. Своевременно получать информацию о планируемых мероприятиях Молодежного совета;

6.1.4. Вносить на рассмотрение Молодежного совета вопросы, в том числе внеплановые, требующие оперативного обсуждения;

6.1.5. Участвовать в мероприятиях интеллектуального, творческого, патриотического, спортивного и иного характера, не предусмотренных планом работы Молодежного совета;

6.1.6. Принимать участие в работе более одного направления деятельности Молодежного совета;

6.1.7. Принимать участие в семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам работы с молодыми специалистами и иных мероприятиях;

6.1.8. Предлагать идеи и проекты, связанные с деятельностью Молодежного совета и совершенствованием его работы;

6.2. Молодежный совет вправе привлекать гражданских служащих и работников Донецкстата (по согласованию с заместителем руководителя Донецкстата, который курирует работу Молодежного совета), к участию в подготовке мероприятий, относящихся к компетенции Молодежного совета.

6.3. Члены Молодежного совета обязаны:

6.3.1. Добросовестно осуществлять свою деятельность в интересах молодых специалистов и Молодежного совета в целом в соответствии с целью и задачами Молодежного совета;

6.3.2. Исполнять решения Собрания;

6.3.3. Принимать активное участие в работе направлений деятельности Молодежного совета;

6.3.4. Принимать участие в разработке планов работы направлений деятельности Молодежного совета, входящие в общий план работы Молодежного совета.

VII. Порядок вступления и исключения в (из) состав (-а) Молодежного совета

7.1. Гражданские служащие и работники включается в состав Молодежного совета решением Собрания по личному волеизъявлению. Рекомендуемый образец формы заявления на вступление гражданского служащего и работника в состав Молодежного совета устанавливается Собранием.

7.2. Полномочия члена Молодежного совета прекращаются в случаях:

7.2.1. По личному волеизъявлению;

7.2.2. По достижению возраста 36 лет;

7.2.3. Увольнения из Донецкстата;

7.2.4. Систематического игнорирования решений Собрания (неучастия в деятельности).

VIII. Планирование

8.1. Планирование деятельности Молодежного совета осуществляется путем принятия Собранием плана мероприятий на год (далее – План).

8.2. Председатель до 1 октября текущего года предоставляет на утверждение заместителю руководителя Донецкстата, который курирует работу Молодежного совета, план мероприятий на следующий календарный год.

8.3. Пересмотр и актуализация Плана осуществляется в случае необходимости в порядке, аналогичном их принятию.

8.4. Председатель предоставляет заместителю руководителя Донецкстата, который курирует работу Молодежного совета, отчет о результатах выполненного плана мероприятий не позднее III декады января после отчетного периода.

IX. Поправки в Положение

9.1. Предложения о поправках и пересмотре настоящего Положения могут вносить Председатель, заместитель председателя, секретарь, руководители функциональных направлений и члены Молодежного совета.

9.2. Поправки в настоящее Положение принимаются на заседании Собрания.

9.3. Положение утверждается приказом руководителя Донецкстата.
